

# 日清食品・安藤百福 Scholarship 2021 年度 募集要項

食科学の進展をコロナ禍で停滞させてはならないとの考えから、日清食品株式会社と公益財団法人安藤スポーツ・食文化振興財団は、食科学の発展に寄与する研究に取り組む大学院生を支援する給付型奨学金「日清食品・安藤百福 Scholarship」を創設いたします。

## 1. 応募資格

- ①食科学に関連する研究を行う大学院生(修士、博士課程は問いません)
- ②日本国籍を有し、日本の大学院に在籍中の方
- ③学業、人物ともに優秀かつ健康で、学資等の経済的支援を必要としている方
- ④就学及び生活状況を当財団に毎月報告、年度末に当財団指定の書類提出ができること
- ⑤留学予定の方は応募不可(海外留学を目的とした奨学金ではない為)

## 2. 給付奨学金

- ①年額 100万円を100名程度に給付(返済の義務はありません)
- ②他機関の奨学金受給中、または申請予定でも応募できます(他機関との併給は可能です)
- ③奨学金は1年間給付、大学院在籍中は次年度も応募することは可能です

## 3. 応募方法

大学の奨学金担当窓口を通じて応募ください

## 4. 書類提出期限(当財団事務局必着)

2021年5月10日(月)必着

## 5. 応募書類

- ①願書(指定書式は当財団HPよりダウンロード可)
- ②研究内容について(指定書式は当財団HPよりダウンロード可)
- ③指導教官等推薦書(指定書式は当財団HPよりダウンロード可)
- ④在学証明書(学校書式)
- ⑤学業成績証明書(学校書式)
- ⑥就学者を除く同一生計家族全員の前年度所得証明書(以下のとおりご用意ください)

収入の状況	提出書類(直近のもの)	発行元
給与所得者・自営業で確定申告	所得証明書(原本) 源泉徴収票・確定申告書のコピー	市区町村 勤務先等
雇用保険基本手当(失業給付)	雇用保険受給資格者のコピー	ハローワーク
年金(老齢・障害・遺族など)	年金振込通知書のコピー	日本年金機構等

※ 応募書類は A4 用紙が入る角 2 号封筒で折らずに送付してください

①～⑤ は各 1 部(①は写真貼付)、⑥は就学者を除く同一生計家族全員分の所得証明書

## 6. 奨学生の義務

- ①毎月 生活・就学の報告等メッセージ交換（Eメールにて実施）
- ②年度末書類提出（期日あり）
- ③住所・メールアドレス・電話番号・奨学金振込口座の変更及び、休学・転学・留学・留年・退学・停学処分等学籍の異動がある場合は速やかに届出提出

## 7. 奨学生の資格喪失等注意事項

当財団が以下の事由により適当でないと判断した場合は、奨学金支給停止、状況によっては返還を求めることがあります

- ①提出書類に虚偽があった場合
- ②休学・転学・留学・留年・退学・停学処分等学籍の異動
- ③学業成績または素行が不良となったとき
- ④奨学生の義務である毎月の報告や書類提出の遅延、または報告・提出を行わないとき

## 8. 応募・審査・合否結果通知

大学の奨学金担当窓口にお問合せください

- ①2021年度採用予定数 100名程度
- ②合否の結果は6月をめどに大学の奨学金担当窓口宛に通知いたします
- ③奨学生の決定は応募書類に基づき事務審査を行い、選考委員会にて決定いたします  
選考の経過及び決定の理由については公表いたしません
- ④応募書類は一切返却いたしません
- ⑤奨学金は6月末に7月分まで支給、以降毎月末に翌月分を指定口座に振込予定です

## 9. 個人情報の取扱いについて

ご送付いただいた願書・応募書類等の個人情報は、奨学生採用時の資料、奨学金給与およびそれに関する業務の目的以外では一切使用いたしません

## 10. その他

当奨学金給付は、大学院卒業後の進路等について制約を課すものではありません  
選考の過程で応募者本人に確認の連絡をする場合があります

# 日清食品・安藤百福 Scholarship 願書

奨学生として採用希望しますので、所定書類を添えて応募します。  
なお、以下に記入した事項に相違ありません。

写真  
(4cm×3cm)

記入日 年 月 日

氏名 (本人自署)

フリガナ		生年月日	年 月 日
氏名			4月1日現在 ( 歳)
大学名等	大学院	研究科	専攻
学年	修士課程 ・ 博士課程 年		
現住所	〒 (電話番号)		
E-mail	(パソコン)		
E-mail	(モバイル)		

## ○本人の経歴

年(西暦)	月	学歴・略歴等(高等学校卒業から)

○家族構成・世帯状況(本人含む) ※世帯主については氏名の前に○をつけてください。



**【研究内容について】 ※ 食科学に関連することを中心に記入してください**

1. 実施を予定している研究内容について記入して下さい。

○研究テーマ

○研究内容（概要）

2. 選考にあたりアピールしたい事項(今後の目標、将来の夢などについて記入して下さい。)

西暦 年 月 日

学校・所属名：

氏 名：

# 指導教官等推薦書

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

西 曆            年    月    日

所 属 : .....

ご芳名 : .....

※ご芳名は自筆にてお願いいたします。

# 家 庭 調 査 書

申 請 者	所 属	学群 _____ 学類 _____ 年次 _____									
	学籍番号	_____			性別	男・女	現住所	〒 _____ TEL ( _____ )			
	フリガナ	_____									
	氏 名	_____			家族住所	〒 _____ TEL ( _____ )					
家 族 及 び 所 得	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年 齢	職 業	在職 期間	勤 務 先 名 称	給与所得の収入 金額 (税込)	給与所得以外の 所得金額		
		父				年		万円	万円		
		母					年		万円	万円	
		父または母 死亡・離別の場合 時期 ( 年 月 ) 理由 ( )									
	主たる家計支持者無職等の場合 時期 ( 年 月 ) 理由 ( )										
							年		万円	万円	
							年		万円	万円	
							年		万円	万円	
							年		万円	万円	
	別 居 者 に ○ × 印	就 学 者	続柄	氏 名	年 齢	学 校 名	設置者別	学校種別	通学別	控 除 額	
本人					筑波大学	国立		※自 宅 自 宅外	万円		
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)	※自 宅 自 宅外	万円		
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)	※自 宅 自 宅外	万円		
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)	※自 宅 自 宅外	万円		
家 庭 の 特 殊 事 情	特別控除項目		控除有無								
	障害者がいる世帯		※有・無	続柄 ( ) 氏名 ( ) 手帳番号 ( )							
	その他										
本 人 の 状 況	家庭からの給付		月額 ( 千円 )				認 定				
	アルバイト		月額 ( 千円 ) 内容 ( )				総収入金額	① 万円			
	奨学金	受給中	月額 ( 千円 ) 団体名 ( )				必要経費	② 万円			
		申請中	月額 ( 千円 ) 団体名 ( )				特別控除額	③ 万円			
	その他の収入		月額 ( 千円 ) 内容 ( )				総所得金額	④=①-②-③ 万円			
学 業 成 績	評 価	高等学校	5	4	3	2	1	平 均 値	収入基準額	世帯人数 人	
		大学 (院)	A	-	B	C	-			⑤ 万円	
	修得単位数または科目数								家計充足率	⑥=④÷⑤×100	

- (注) 1. 太線の枠内を記入し、※印は○で囲むこと。  
 2. 「給与所得の収入金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額を記入し、所得証明書、源泉徴収票(写)を添付すること。  
 (父と母が給与所得者の場合は父と母両方添付すること。年金受給者の場合は年金振込通知書(写)。失業者は雇用保険受給資格者証(写)。  
 3. 「給与所得以外の所得金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額から必要経費を控除した金額を記入し、確定申告書(写)等を添付すること。  
 (父と母が確定申告をしている場合は父と母両方添付すること。)  
 4. 「家庭の特殊事情」欄について、障害者のいる世帯については障害者手帳(写)、その他については証明するものを添付すること。  
 5. 「学業成績」欄については、1年次生(編入学生を含む。)にあっては出身学校の成績を記入(科目数で平均値を算出)し、成績証明書を添付すること。2年次以上の者にあっては、前年度までの成績(修得単位数で平均値を算出)を記入し、成績証明書を添付すること。