

一般財団法人辰野環境財団
2022年度 募集要項

1. 奨学金の概要

□ 募集対象校：以下27大学のうち、ご承認をいただいた大学

東京大学	一橋大学	お茶の水女子大学	千葉大学
横浜国立大学	東京都立大学	東京農工大学	東京工業大学
東京海洋大学	筑波大学	慶應義塾大学	早稲田大学
明治大学	青山学院大学	上智大学	中央大学
法政大学	京都大学	大阪大学	大阪市立大学
大阪府立大学	神戸大学	関西大学	同志社大学
近畿大学	立命館大学	関西学院大学	

□ 奨 学 金

- (1) 給付額：月額 30,000円（返還義務なし）
- (2) 給付期間：原則として決定年度の4月より、在籍校の最短修業年限の期間とする。
(3年生の場合は2年間、4年生は1年間)
- (3) 給付方法：原則として給付月の月末までに本人名義の銀行口座へ振込みをします。
・ 給付月 7月（4～6月分） 12月（10～12月分）
 9月（7～9月分） 3月（1～3月分）

□ 募集方法：在籍校を通じて行います。

□ 募集人数：30名（3年生 15名、4年生 15名を予定）

2. 応募資格

- (1) 募集対象校に在学し、将来、地球環境問題解決に寄与し、社会貢献を目指す3年生又は4年生
- (2) 学業・人物ともに優秀かつ健康であり、経済的支援を必要とする者
- (3) 当財団が要請するレポートや給付期間中の成績証明書等の提出ができる者

3. 応募の手続き

- (1) 応募方法
 - ① 応募者は、在籍校の奨学金担当課（室）へ申し出てください。
 - ② 必要書類を奨学金担当課（室）へ提出してください。
 - ③ 在籍校より、当財団へ郵送にて提出してください。
- ※ 学生から当財団への直接の応募は受けません。

(2) 必要書類

① 奨学生願書（手書きによる）

② 在籍校の推薦書

③ 在学証明書

④ 直近年度の成績証明書

※ GPAの記載がない場合は、在籍校にて別途GPAを算出していただき、算出根拠と算出したGPAを記載したものを、成績証明書と合わせてご提出ください。

⑤ 所得証明書（世帯全員分）

⑥ 世帯全員分の住民票の写し（原本）

発行日から3か月以内であり、続柄の記載があるもの

本籍地又は在留資格等の記載があるもの

⑦ 小論文 テーマ：「SDGsの視点から自分自身の日常生活を振り返って」

（A4用紙2枚程度、フォントサイズ10.5）

※ 申込書類に記載された個人情報については当財団にて厳重に管理され、奨学生選考審査、奨学金送金、及び事務連絡業務以外の目的に利用することはありません。

(3) 受付期間

5月2日（月）～5月16日（月）（必着）

(4) 応募書類送付先

〒541-0054 大阪府中央区南本町2丁目2番9号 辰野南本町ビル

一般財団法人辰野環境財団 事務局 宛

※ お問い合わせは下記へお願い致します。

Mail : info@tatsuno-foundation.org

4. 選考・採用決定

当財団の奨学生選考委員会により、書類審査による第一次選考及び面接審査による第二次選考（6月初旬予定）を行います。選考結果は、6月下旬に在籍校を通じて通知する予定です。

5. 奨学生の義務

奨学生は、次に定める各事項を履行する義務があります。

(1) 卒業した際は直近の成績証明書を、4年生に進学した際は直近の成績証明書及び在学証明書（年次記載あり）を、期日までに当財団へ提出すること

(2) 下記の場合、所定の方法により当財団へ届け出ること

① 進級できなかったとき

② 休学又は復学したとき

③ 停学その他の処分を受けたとき

④ 退学したとき

⑤ 本人の氏名、住所、振込口座情報等、奨学金給付の継続にあたって必要となる事項に変更があったとき

⑥ 奨学金を必要としない理由が生じたとき

6. 奨学金の休止、停止について

奨学生が休学し、又は長期にわたって欠席したときは、奨学金の給付を休止することとなります。また、奨学生としての資格を失ったとき、反社会的勢力と何らかの関わりを有することが判明したとき、「5. 奨学生の義務」に記載した奨学生としての義務を怠たり指導上必要があると認められたときは、奨学金の給付を停止いたします。

7. その他

当財団は、奨学生の就職先等の将来の進路について一切束縛いたしません。

以 上

一般財団法人辰野環境財団
奨学生願書

年 月 日 記入

フリガナ							写真貼付 (4×3cm) 過去3ヵ月以内に 撮影のもの 写真裏面に 氏名を記入すること	
氏名								男女
フリガナ								
現住所	〒							
生年月日	西暦	年	月	日	4月1日現在 () 歳			
連絡先	TEL						自宅・親戚 学寮・知人 下宿・その他	
	E-mail							
所属	大学			学部		年		
	学科			専攻／ コース				
学歴	年	月	学校名等 (高校入学から記入) ※ 高等学校卒業程度認定合格含む					
フリガナ								
実家の連絡先	〒						(持家・借家・社宅・その他) TEL :	
家族 (別居家族含む)	続柄	氏名	満年齢	職業・在学名	住居区分	家計支持	年収(税込)	
					同・別	有・無	万円	
					同・別	有・無	万円	
					同・別	有・無	万円	
					同・別	有・無	万円	
					同・別	有・無	万円	
年収合計							万円	

【居住区分】同居又は別居の区分になります。どちらかに○をしてください。

【家計支持】原則父母が家計支持者ですが、父子・母子家庭の場合は父・母のどちらかになります。また、父母以外の方（祖父母など）が家計を支えている場合、その方が家計支持者となります。家計支持者は「有」に○をしてください。

【年収（税込）】「家計支持」で「有」とした方の令和3年1月1日～12月31日の期間の、源泉徴収票の「支払い額」又は確定申告書の「収入金額」に記入されている額を記載してください。

（申請中も記入） 他の奨学金受給状況	申請／支給団体の名称		貸与／給与	月額（万円）	貸与又は給与の期間
			貸与・給与		年 月 ～ 年 月
			貸与・給与		年 月 ～ 年 月
バイト	有・無	月平均	日（時間）	収入	万円／月
得意科目					
ゼミ・研究テーマ（将来、どのように地球環境問題解決に取り組みたいかも記載してください。）					
所属クラブ等					
検定・資格・特有技能					
性格・趣味・特技					
交流活動等（ボランティアなど）					
奨学金志望の理由					

以上のとおり記載事項に相違ないことを誓約します。

- ・貴法人の募集要項記載事項に同意して申請いたしますので、貴法人の奨学生として採用して頂きたくお願いいたします。奨学生として採用された際は、貴法人の奨学金給付規程に従います。
- ・違反行為や反社会的行為に関わらないよう、基本的な法律知識、社会常識と正義感を持ち、常に良識ある行動に努めます。また、反社会的勢力には毅然として対応し、一切関係を持ちません。
- ・暴力団、暴力団構成員、準構成員、暴力団関係企業、総会屋、社会運動標榜ゴロ、政治活動標榜ゴロ、特殊知能暴力集団、その他暴力的又は不当な要求行為等により市民社会の秩序や安全に脅威を及ぼす団体又は個人等（以下「反社会的勢力」と言います。）に属さず、反社会的勢力との取引その他一切の交際をいたしません。

年 月 日

一般財団法人辰野環境財団
理事長 辰野 克彦 様

署名

【個人情報の取扱いについて】

願書記載事項をはじめ奨学生に応募していただいた方に関わる個人情報については厳正に管理し、奨学生の選考、選考通知における連絡以外には使用しません。また、個人の同意なしに目的外利用や第三者への情報提供は致しません。

採用選考に漏れた方の応募書類については、責任をもって処分致します。

一般財団法人辰野環境財団
理事長 辰野 克彦 様

奨学生 推薦書

標題の件につき、以下の学生を貴法人の奨学生として適当な人物と認め、推薦いたします。

記

推薦者氏名 _____

学部・学科 _____

入学年度 20 年 月 (現在 年生) _____

年 月 日

大学名 _____

学長名 _____ (印)

家 庭 調 査 書

申 請 者	所 属	_____学群 _____学類 _____年次																		
		_____課程					_____大学院					_____研究群 _____年次								
	学籍番号										性別	男・女	現住所	〒 _____ TEL (_____)						
	フリガナ												家族住所	〒 _____ TEL (_____)						
氏 名																				
家 族 及 び 所 得	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年齢	職 業	在職 期間	勤 務 先 名 称				給与所得の収入 金額 (税込)	給与所得以外の 所得金額								
		父				年					万円	万円								
		母					年					万円	万円							
		父または母 死亡・離別の場合 時期 (年 月) 理由 ()																		
		主たる家計支持者無職等の場合 時期 (年 月) 理由 ()																		
							年					万円	万円							
							年					万円	万円							
							年					万円	万円							
							年					万円	万円							
	別 居 者 に ○ 印	就 学 者	続柄	氏 名	年齢	学 校 名	設置者別	学校種別			通学別	控 除 額								
本人					筑波大学	国立	/			※自 宅 自 宅外	万円									
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)			※自 宅 自 宅外	万円									
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)			※自 宅 自 宅外	万円									
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)			※自 宅 自 宅外	万円									
家 庭 の 特 殊 事 情	特別控除項目		控除有無	/																
	障害者がある世帯		※有・無	続柄 () 氏名 () 手帳番号 ()							万円									
	その他																			
本 人 の 状 況	家庭からの給付		月額 (千円)				認 定													
	アルバイト		月額 (千円) 内容 ()									総収入金額	①	万円						
	奨学金	受給中	月額 (千円) 団体名 ()				必要経費	②	万円											
		申請中	月額 (千円) 団体名 ()				特別控除額	③	万円											
	その他の収入		月額 (千円) 内容 ()				総所得金額	④=①-②-③	万円											
学 業 成 績	評 価	高等学校	5	4	3	2	1	平 均 値	収入基準額	世帯人数	人									
		大学 (院)	A	-	B	C	-			⑤	万円									
	修得単位数または科目数								家計充足率	⑥=④÷⑤×100										

- (注) 1. 太線の枠内を記入し、※印は○で囲むこと。
 2. 「給与所得の収入金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額を記入し、所得証明書、源泉徴収票(写)を添付すること。
 (父と母が給与所得者の場合は父と母両方添付すること。年金受給者の場合は年金振込通知書(写)。失業者は雇用保険受給資格者証(写)。
 3. 「給与所得以外の所得金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額から必要経費を控除した金額を記入し、確定申告書(写)等を添付すること。
 (父と母が確定申告をしている場合は父と母両方添付すること。)
 4. 「家庭の特殊事情」欄について、障害者のいる世帯については障害者手帳(写)、その他については証明するものを添付すること。
 5. 「学業成績」欄については、1年次生(編入学生を含む。)にあつては出身学校の成績を記入(科目数で平均値を算出)し、成績証明書を添付すること。2年次以上の者にあつては、前年度までの成績(修得単位数で平均値を算出)を記入し、成績証明書を添付すること。