

奨学金を希望する皆さんへ

給費併用型貸費奨学金案内

★特徴

この奨学金は、支給額8万円／月で、無利息貸費奨学金としては最も高い額です。しかも、内3万円は返済不要（給費）ですので、将来の返済負担が軽いです。

4年間支給した場合、
支給総額 384万円
要返済額 240万円
返済不要 144万円 となります。

★概要

支給月額	80,000円	課程(修士・学部等)・学年に関係なく応募できます。
(内)貸費	50,000円	8万円の内5万円だけを返済(無利息)して頂きます。
(内)給費	30,000円	8万円の内3万円は返済不要です。

※申込時に取得した情報は、奨学金業務のために利用されます。

この利用目的の適正な範囲内において、あなたの情報が、学校・金融機関及び業務委託先に必要に応じて提供されますが、その他の目的には利用されません。

公益財団法人 中村積善会

ホームページ URL : <http://www.nakamurasekizenkai.org>

〒104-0061 東京都中央区銀座5-7-10

電話 03-3573-6171 (担当) 横倉・小林・岡部

[出願の時]

1. 出願の資格

- (1) 日本国内の大学(学部)・大学院(研究科)に在学する日本人学生
 - (2) 出願時の年齢が40才を超えていない者
 - (3) 品行方正、学術優秀で学資の支弁が困難と認められる者
 - (4) 他の機関で貸費奨学金を受けていない者
 - (5) 学長等の推薦を受けた者
- ※ 当会奨学金内(貸費・給費・給費併用型貸費奨学金)の併用受給はできません
- ※ 当会は、日本学生支援機構の第二種の収入基準に準じており、家族構成により異なりますので、不明な点は学校に問い合わせして下さい
- (家計収入に関する参考) 父と母、又は、これに代わって家計を支えている者一人の収入(前年1月~12月)
- 給与所得の場合およびその収入限度額は、
 出願者が大学学部生の場合：収入限度額のめやすは、4人家族で約1,200万円です
 出願者が大学院生及び学部独立生計者の場合：出願者本人(配偶者含む)の収入限度額は、
 修士536万円、博士718万円です

その他、家族構成によって異なりますので、詳細は学校に問い合わせして下さい

2. 奨学金の貸与期間及び月額

- (1) 期間：貸与開始の年月から、在学する学校の最短修業年限の終期までです
- (2) 月額 全課程一律 80,000円
 (内訳) 返済の必要な「貸費奨学金」 50,000円
 返済の不要な「給費奨学金」 30,000円

3. 出願に必要な書類(出願に関する事務はすべて学校を通じておこないます)

- (1) 推薦書…当会指定の用紙を使用し各項目全部詳しく記入してもらって下さい
 (同じ書式であればワープロでも可)
 推薦欄は大学の学長・研究科長・学部長又は、左記相当の職責者の方の推薦書をいただき公印を押してもらって下さい
- (2) 奨学生願書(連帯保証人と連署)…当会指定の用紙を使用して下さい
 最終ページにありますので切り離して記入して下さい

連帯保証人

- ・連帯保証人になれない人：①未成年者 ②配偶者 ③貸与終了月末日において満65才以上の人
 ④無職の者
- ・連帯保証人になれる人：⑤上記③④に該当しない父母、独立した兄弟姉妹、おじ・おば、いとこ
 ⑥上記②③④該当者であっても、次の収入がある人(証明の出来るものの写を添付)
 (イ) 給与所得者の場合/年間収入320万円以上(年金収入含む)ある者
 (ロ) 給与所得者以外の場合/年間所得220万円以上ある者
 (ハ) 預貯金や資産が奨学金の貸与総額以上ある者

- (3) 在学証明書…在学している学校からいただいて下さい(出願時のもの)
- (4) 成績証明書…正式のもの(コピー・成績表は不可)
 1年在学者…入学直近の学校のもの(例：大学1年生は高校又は短大等)
 2年以上の在学者…その在学学校(当会出願時まで)のもの
 但し、博士課程等で成績証明書が発行されない場合は前課程のもの

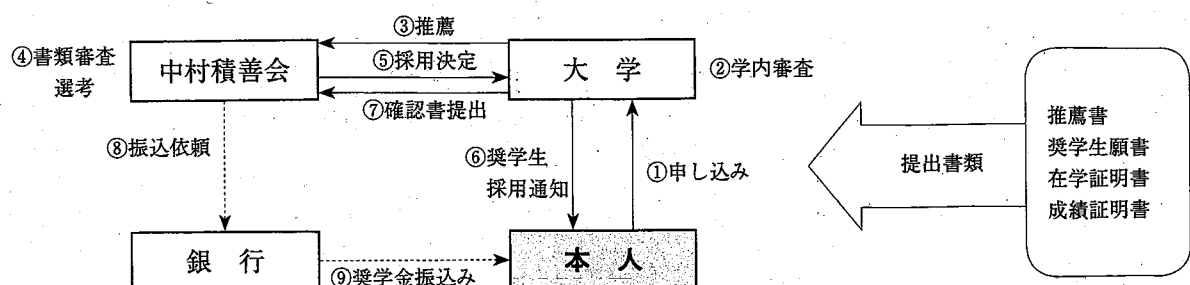
4. 採用の決定……原則として出願期限後2か月以内

[採用になった時]

1. 採用者には、その旨通知します。その際、学校担当者宛「確認書」を送付しますので、当会奨学生としての希望の有無を「確認書」により学校へ提出して下さい
 他の貸費奨学金と重複して受けることになった場合は、速やかにどちらかの奨学金を辞退して下さい

申し込みから振込まで

大学へ申し込んでから奨学金が振り込まれるまでは次のとおりです



2. 奨学金の送金

原則として毎月上旬、前記提出の本人指定銀行口座（本人名義）へ振込送金します

3. 奨学金の休止・停止又は廃止等

- (1) 休止…休学したとき（最長3年間）
- (2) 停止・廃止

- イ. 傷疾・疾病などのため成業の見込がないとき
- ロ. 学業成績又は操行が不良となったとき
- ハ. 休学又は転学が適当でないとき
- ニ. 奨学金を必要としない事由が生じたとき
- ホ. その他奨学生として適当でない事実があったとき

4. 貸与期間中の届出及び報告等

- (1) 届出…本人及び連帯保証人連署押印の上届出して下さい
 - イ. 休学、復学、転学、留年のときは学校の証明書を添付の上、各届を提出
※ 休学休止期間は最長3年間までとします（3年を超える場合は期間終了となります）
 - ロ. 退学のときは辞退届を提出
 - ハ. 本人及び連帯保証人の身分・住所その他重要な事項の異動があったときは各変更届を提出
- ◎ 休学・辞退等届出を怠った場合は、給費奨学金を含め返還を求める場合があります
- (2) 報告…在学等を確認する為に提出していただきます
 - イ. 新年度報告書…毎年4月20日まで（用紙は毎年3月上旬本人宛送付）
添付書類：在学証明書（その年の4月1日以降の証明年月日のもの）
成績証明書（その年の3月末までの成績証明のもの）
 - ロ. 生活・学業状況報告書：毎年10月1日まで（用紙は毎年9月上旬本人宛送付）

5. とび級により大学院へ進学した時

とび級により大学院へ進学が決まった時は当会へ願い出ることにより継続貸与することが出来ます
（下記、2. 上級学校進学奨学金継続制度について参考）

[貸与期間終了した時]

1. 借用証書・返還明細書の提出・奨学金の返還

奨学金の貸与が終了したとき、連帯保証人と連署の上「借用証書・返還明細書」を提出していただきます
…提出期限4月20日

2. 上級学校進学奨学金継続制度について

貸与期間終了後、期間を空けずに上級学校へ進学した場合に継続して貸与を受けることが出来る制度です（専修学校・専門学校・大学院研究生は対象外です）

期間終了時に書類を送りますので希望者は申込むことが出来ますが、募集人員が少ないので、ご希望に沿えない場合があります

3. 奨学金の利息

奨学金には、利息を付けません

4. 貸与終了後の進路

奨学生が学業を修了した後の進路について、当会は制約しません

5. 奨学金の返還について（貸費奨学金についての貸与総額）

貸与期間終了6か月後から、貸与期間の3倍の期間内に、（原則）半年賦で年2回の自動口座引落で返済します

6. 返済ができなくなった場合

卒業後、上級学校へ進学した時又は病気・災害・失職等により、返済が困難になった場合は、願い出により一定期間返済が猶予されます

死亡又は心身障害のため返済ができなくなったときは願い出をしてください。状況に応じて一部又は全額の返済が免除されます

『要注意』

⑨ 《家族の収入状況》

願書の裏面

⑨ 家族の収入状況 (必ず記入)	就学者を除く家族 (主たる家計支持者に○印)	続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	A 収入・売上金額 (税込)	B 控除額 (給与所得者) 必要経費 (事業所得者)	A-B 所得金額
		父	加藤 五郎	51	会社員・給与	830万円	472万円	358万円
母	加藤 幸子	44	パート					
※ 主たる家計支持者が無職 (失業) の場合はその年月 (年 月) 理由 () 就業見込 ※有・無 ※ A 欄の収入以外で生活費を出している場合は、その出所を記入して下さい								
祖父	加藤 三郎	74	無職・年金	万円	万円	万円		
就学 (本人を除く)	続柄	氏名	※設置者	※就学者控除			※通学別	
兄	加藤 一郎	国公・私立	小・中・高・高専・専修 (高等・専門)・大学	自宅・自宅外				
妹	加藤 夏子	国公・私立	小・中・高・高専・専修 (高等・専門)・大学	自宅・自宅外				

⑨ 家族の収入状況：本人が同居・別居・独立生計を問わず記入する

就学者を除く家族		就学者
続柄・氏名・年齢	別居独立の生計を営む兄弟姉妹や、同一生計でない別居の祖父母等は記入しないでください	注) 専修学校一般課程、放送大学科目履修生、各種学校等 (予備校、職業訓練校) に在学する人は「就学者を除く家族」欄に記入して下さい
職業・所得の種類	〔職業〕 会社員、食品小売業、小学校教諭等、具体的に記入する 〔所得の種類〕 以下の種別の中から該当するものを記入する 給与・商業・工業・林業・水産業・農業・その他	
A 欄・B 欄 所得金額 (A-B) 欄	主たる家計支持者 (父母又はこれに代って家計を支えている者) 一人についてのみ記入してください 〔A 欄〕 勤務先の前年分の源泉徴収票の支払金額を記入する A 欄の収入以外で生活費を出している場合は※欄も記入して下さい 〔B 欄・所得金額欄〕 A 欄の金額を、下の計算式により算出の上記入する B 欄…「控除額」の金額 A-B 欄…「所得金額」の金額	

給与所得者の場合

所得金額は、前年1月～12月の1年間の収入金額を基にして算出します
収入金額は、源泉徴収票の支払金額を記入して下さい
・2種類以上の所得がある場合は、記入欄を上下に区分し記入して下さい
・前年の途中で就職・転職 (開業・転業含む) した場合や、前年に新たに就職した場合は、申込時現在の月収・賞与等を考慮のうえ当年の年間金額に見合う額を記入して下さい

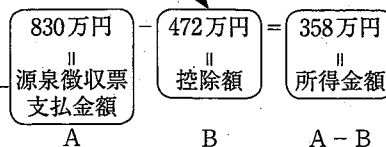
控除額 算出方法 (計算式)	
A 欄 (収入・売上金額)	B 欄 (控除額)
329万円以下	収入金額 (万円) 全額
330万円以上 400万円以下	収入金額 (万円) × 0.2 + 263万円
401万円以上 878万円以下	収入金額 (万円) × 0.3 + 223万円
879万円以上	収入金額 (万円) - 486万円

(例) 830万円 × 0.3 + 223万円 = 472万円 (控除額)
(1万円未満切り上げ)

◎源泉徴収票参考

平成 年分 給与所得の源泉徴収票

支払を受ける者住所又は居所	滋賀県湖西市舟寄町 1-1-11		氏名	加藤 五郎	
種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の合計額	源泉徴収税額	
給与・賞与	8,309,654	6,278,688	3,072,448	320,600	
控除対象配偶者の有無等	配偶者特別控除の額	扶養親族の数 (配偶者を除く)	社会保険料等の金額	生命保険料の控除額	損害保険料の控除額
	3	0	899,448	50,000	3,000
配属者の合計所得			個人年金保険料の金額		
(長男) 一郎 (長女) 純子 (二女) 夏子					



給与所得以外（事業所得者）の場合

奨学生願書裏面

- ・商業・工業・農業等に就いている人については確定申告書（控）から所得金額を転記してください
- ・主たる家計支持者（父母又はこれに代って家計を支えている者）一人の所得について記入してください。それ以外の人については必要ありません
- ・所得金額がマイナスの場合は「0」として記入してください
- ・複数の収入がある場合は、記入欄を2段に分けて記入し別々に計算してください
- ◇ 商工業（商店・飲食店・工場など）・林業・水産業を営んでいる人は…
 - 収入・売上金額から必要経費（売上原価及び営業経費）を差し引いたものを所得金額としてください
 - 売上原価 → 商品の仕入れ等にかかった原価。在庫として残っている分（棚卸資産）は含みません
 - 営業経費 → 給料賃金・専従者給与・減価償却費・業務にかかる租税公課等を指します
- ◇ 農業を営んでいる人は…
 - 農作物の収入金額（粗収入）・農作物以外の収入・その他の副業の収入の合計から必要経費を差し引いたものを所得金額としてください
 - 必要経費 → 農業専従者給与・肥料・種苗・飼料・燃料等を指します
 - 兼業農家で給与所得を受けている人については、給与所得者の場合の例にしたがって給与収入についても記入してください
- ◇ その他の職業の人は…
 - 開業医・弁護士・著述業・税理士・保険外交員などの人は、その収入金額から必要経費を差し引いたものを所得金額としてください

記入方法

- 「職業・所得の種類」欄 → 職種を記入
- A欄 収入・売上金額 → 収入売上金額を記入
- B欄 控除額（給与所得者）・必要経費（事業所得者） → 必要経費の額を記入
- A-B欄 所得金額 → 収入・売上金額から必要経費を差し引いた額を記入

北 税務署長 平成 〇〇 年分の所得税の確定申告書B
年 3 月 7 日

住所 〒759-0123 山口県海防市山町1-2-3

フリガナ ススキハルオ

氏名 鈴木 春夫

性別 男 職業 寝具販売 鈴木商店 世帯主の氏名 鈴木春夫 世帯主との続柄 本人

生年月日 昭和 〇〇 年 〇 月 〇 日 電話番号 0297-29-1234

北税務署 総務課

種類 青色 分離 損失 控除 特典の表示 番号

収入金額	事業等	7774084	所得金額	事業等	1480000
	農業			農業	
	不動産	1200000		不動産	1200000
	利子			利子	
	配当			配当	
	給与			給与	
公的年金等					
その他					

家族の収入	続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	収入・売上金額 (税込)		控除額(給与所得者) 必要経費(事業所得者)		A-B 所得金額	
					A	B	A	B		
⑨ 家族の収入 (全員記入)	父	鈴木 春夫	51	家具販売・商業 アパート経営・その他	777	120	529	732	148	
	母	鈴木 秋子	49	寝具販売・専従者給与						
	※ 主たる家計支持者が無職(失業)の場合はその年月(年 月)理由()就業見込 ※有・無									
	※ A欄の収入以外で生活費を出している場合は、その出所を記入して下さい									
	祖母	鈴木 なつ	76	無職・年金						
兄	鈴木 冬彦	24	会社員・給与							

『要注意』

⑩ 《本人の経費及びそれをまかなう収入》

※学生生活一年間の経費と、それをまかなう収入を記入して下さい

願書の裏面

⑩ 本人の経費及びそれをまかなう収入

A 経費		※・ <u>同一生計者</u> ・独立生計者・大学院生 (※該当に○して下さい)			
当年見込額	区分	B 経費をまかなう収入		前年実額	当年見込額
学費	100 万円	アルバイト	スーパー店員	30 万円	22 万円
教材費・ 課外活動費	14 万円		家庭教師	40 万円	30 万円
家賃・食費	90 万円	配偶者の収入状況 (氏名)		万円	万円
交通費	30 万円	父母等からの給付額 (内容) 父母からの仕送り		90 万円	90 万円
その他 (医療費)	2 万円	奨学金	他団体名: 積善大学内奨学金 (※給与・貸与)	60 万円	万円
その他 (衣料等)	2 万円		当会採用見込額	(併用型)	96 万円
④ 計	238 万円	④ ≤ ⑤ として下さい		⑤ 計	238 万円

⑩ 本人の A 経費及び B それをまかなう収入 (配偶者の収入状況含む)

A 欄は、学生生活一年間にかかる経費を記入して下さい

学費は、授業料・施設設備費等学校へ支払う金額を記入して下さい

授業料等免除がある場合は、免除後の金額を記入して下さい

B 欄は、学生生活一年間にかかる経費をどのようにまかなうか、その収入を記入して下さい

ア. 配偶者がいる場合は、必ず氏名を記入してください

イ. 配偶者の収入金額欄は、定職についてのみ記入してください

ウ. 本人及び配偶者の収入金額等該当項目を前年の状況で記入してください。(退職又は休職の場合 0 とします)

エ. 上記の内容に転・退職する等、かなりの変動がある人は、勤務先・職業・収入金額 (年額・税込) の当年 (見込) 欄に記入してください

オ. 家計急変により申込む場合、前年は急変前、当年は申込後 (見込) に読みかえてください

●アルバイト

学費・生活費等を補うために得た報酬の合計額を記入してください

●父母等からの給付額

ア. 自宅通学者は、食費・住居費など金銭・物品を問わず本人の日常生活において一般的に家計から支出されたものを金額に算定し、授業料・通学費・小遣い等本人に支給、又は本人に代わって家計から直接支払った金額の合計額を記入してください。なお、日常生活費 (食費・住居費・光熱費等) については、家計全体の年間経費の家族数分の 1 を本人分の年間収入金額とみなして差支えありません

イ. 自宅外通学者は、金銭・物品を問わず、本人が父母等から給付を受けた額、及び父母等が本人に代わって直接支払った金額 (授業料等) の合計額を記入してください

●奨学金の受給額

給貸与を問わず、1 年間に受けたすべての奨学金の団体名と合計額を記入してください

※現在受給中のものがある場合は当年 (見込) 欄にも記入して下さい

貸与奨学金を受給中の場合、当会採用後、現在受給中のものは辞退して下さい

⑪ 《障害者等の記入》

況	本人の収入合計(⑩の合計) ※授業料・学費・家賃・交通費・生活費などに必要な一年間の収入額合計	万円	万円
⑪ 本人及び家族の障害者等	種別 ※心身障害(長期療養) 原爆被爆(障害の有・無)	出願者との続柄 祖父	疾病等名 肝臓病 疾病等の期間 1997年4月から
⑫ 以上の通り相違ありません。万一記載事項に相違がありました場合、奨学生の採用を取消されても異存ありません。 また、貴会奨学生として奨金の貸付を受けた場合には、学規及び指し守り奨学生としての			

⑫ 《本人・連帯保証人記入・押印》

⑫ 以上の通り相違ありません。万一記載事項に相違がありました場合、奨学生の採用を取消されても異存ありません。
また、貴会の奨学生として奨学金の貸付を受けることになった場合には、奨学規程及び指示を守り、奨学生としての責務を果たし、かつ貸付終了後は貴会の規定に従い、奨学金の返還義務を誠実に履行することを連帯保証人連署のうえ誓います。なお、他の貸付奨学金を受給中の場合は、その奨学金を辞退します。
私は、個人情報保護法および貴財団の定める「個人情報保護に関する基本方針」に基づき、選考および採用後、人事情報管理の目的のために、私の個人情報を保有し、使用することに同意いたします。

(西暦) 年 月 日

公益財団法人 中村積善会理事長 様

本人	氏名	住所	印
	加藤純子	〒191-0077 自宅電話 0425-88-8910 携帯電話 090-1111-1111 住所 日野市浅川6-8-10 レジデンス浅川201号室	加藤
連帯保証人 (自署押印)	フリガナカ トウゴロウ	住所	印
	加藤五郎	〒567-890 自宅電話 0707-99-9999 携帯電話 090-2222-2222 住所 滋賀県湖西市舟寄町1-1-11	加藤
本人との続柄: ② 母・兄弟・()		生年月日(西暦) 年 月 日・年令 満 才	

⑫年月日は願書を大学に提出する日付を記入して下さい

- ・本人欄は学生本人が自署・押印して下さい
- ・携帯電話番号も必ず記入して下さい

- 連帯保証人
- ・連帯保証人になれない人: ①未成年者 ②配偶者 ③貸付終了月末日において満65才以上の人 ④無職の者
 - ・連帯保証人になれる人: ⑤上記③④に該当しない父母、独立した兄弟姉妹、おじ・おば、いとこ ⑥上記②③④該当者であっても、次の収入がある人(証明の出来るものの写を添付)
 - (イ) 給与所得者の場合/年間収入320万円以上(年金収入含む)ある者
 - (ロ) 給与所得者以外の場合/年間所得220万円以上ある者
 - (ハ) 預貯金や資産が奨学金の貸付総額以上ある者

※連帯保証人になってくれる方に必ず了解をとり、自署・押印をもらって下さい
(印は本人と別のもので押印して下さい)

- ・携帯電話番号も必ず記入してもらって下さい

13 《奨学金振込口座の記入》

振込口座記入の注意点

◎奨学金振込口座の手続

- (1)取扱金融機関…普通銀行・信用金庫・信用組合・農協・ゆうちょ銀行の本店・支店・出張所（いずれも国内に限る）の中から、あなたが最も都合の良い金融機関（一部取扱出来ない所もあります）を決めて下さい
外資系銀行では取扱い出来ません
- (2)預金口座…学生本人名義の普通預金口座を設け、口座名義は正しい呼び方でフリガナをつけて登録して下さい。
（貯蓄預金口座は取扱い出来ません）すでに(1)の金融機関に普通口座を持っている人は、その口座を利用することが出来ます
- (3)金融機関名・店名・店番号・口座番号…預金通帳により正確に記入して下さい（フリガナをふって下さい）
記入後は必ず見直し、間違いのないよう注意して下さい

※ゆうちょ銀行を利用の場合は銀行振込用の店名・預金種目・口座番号が必要になりますので、最寄りのゆうちょ銀行へ確認して下さい

※銀行合併、支店統合等により、名称・番号を変更している場合がありますので、必ず金融機関に確認して下さい

◎奨学金振込口座

正式な名称・番号を記入して下さい
 金融機関番号がわからない時は、口座のある金融機関に確認し、記入洩れのないようにして下さい
 金融機関名・支店名にフリガナをふって下さい

13 奨学金振込口座（学生本人の名義に限ります）

金融機関 フリガナ	フリガナを つけてください	金融機関番号	支店名 フリガナ	フリガナを つけてください	店番号
アオバ	※銀行	1357	中央	※支店	987
青葉	信用金庫 労働金庫		出張所		
預金種目	口座番号	口座名義（カナ）学生本人名義			
1. 普通	123456	カトウ	シ	ユンコ	

口座番号が7ケタに満たないときは、右ツメで記入し、先頭左方のコマはあけておいて下さい

- ・氏名は左づめで記入し「氏」と「名」の区切りは1字分あけて下さい
- ・濁点・半濁点は一字とします

※銀行登録してあるカナを記入して下さい

個人情報保護に関する基本方針

公益財団法人中村積善会（以下「当法人という）は、経済的な事情により学費等の支弁が困難な者に対し、奨学金を支給（給費・貸費）することをもって社会に有用な人材を育てることを目的とする民間公益活動法人です。

当法人の取得する個人情報はこの目的に沿って使用するもので、「個人情報保護に関する法律」に基づき、個人情報に関して適用される法令及びその精神を尊重、遵守し、個人情報を適切かつ安全に取扱うとともに個人情報の保護に努めるものとします。

1 個人情報の取得

当法人は、個人情報の利用目的を明らかにし、本人の意思で提供された情報を取扱います。

2 利用目的及び保護

当法人が取扱う個人情報は、その利用目的の範囲内でのみ利用します。また、利用目的を遂行するために業務委託をする場合並びに法令等の定めに基づく場合や、人の生命、身体又は財産の保護のために必要とする場合をのぞいて、個人情報を第三者へ提供することはいたしません。

3 管理体制

- (1) 全ての個人情報は、不正アクセス、盗難、持出し等による、紛失、破壊、改ざん及び漏えい等が発生しないように適正に管理し、必要な予防・是正措置を講じます。
- (2) 個人情報をもとに、利用目的内の業務を外部に委託する場合は、その業者と個人情報取扱契約書を締結するとともに、適正な管理が行われるよう管理・監督します。
- (3) 個人情報の本人による開示・訂正、利用停止等の取扱いに関する問合せは、随時受け付け、適切に対応します。

また、個人情報の取扱いに関する苦情を受付けた場合には、適切かつ速やかに対応いたします。

4 法令遵守のための取組みの維持と継続

- (1) 当法人は、個人情報保護に関する法令及びその他の規則に則った業務運営に努めて参ります。
- (2) 当法人が保有する個人情報を保護するための方針や体制等については、当法人の事業内容の変化及び事業を取巻く法令、社会環境の変化等に応じて、継続的に見直しと改善を実施します。

平成29年5月

〒104-0061 東京都中央区銀座5-7-10

公益財団法人 中村積善会

⑨ 家族の収入状況 (必ず記入)	就学者を除く家族 主たる家計支持者に○印	続柄	氏名	年齢	職業・所得の種類	A 収入・売上金額 (税込)	B 控除額(給与所得者) 必要経費(事業所得者)	A-B 所得金額
		父				万円	万円	万円
		母						
		※ 主たる家計支持者が無職(失業)の場合はその年月(年 月)理由()就業見込 ※有・無 ※ A欄の収入以外で生活費を出している場合は、その出所を記入して下さい 預貯金 万円、その他() 万円						
					万円	万円	万円	
就学者 (本人を除く)	続柄	氏名	※設置者	※就学者控除			※通学別	
			国公・私立	小・中・高・高専・専修(高等・専門)・大学			自宅・自宅外	
			国公・私立	小・中・高・高専・専修(高等・専門)・大学			自宅・自宅外	
			国公・私立	小・中・高・高専・専修(高等・専門)・大学			自宅・自宅外	

⑩ 本人の経費及びそれをまかなう収入

A 経費		当年見込額	※・同一生計者・独立生計者・大学院生(※該当に○して下さい)			
学費	万円		区分	B 経費をまかなう収入	前年実績	当年見込額
教材費・ 課外活動費	万円		アルバイト		万円	万円
家賃・食費	万円		配偶者の収入状況(氏名)		万円	万円
交通費	万円		父母等からの給付額(内容)		万円	万円
その他 ()	万円		奨学金	他団体名: (※給与・貸与)	万円	万円
その他 ()	万円			当会採用見込額	(併用型)	96
① 計	万円		① ≤ ② として下さい		② 計	万円

⑪ 本人及び家族の障害者等	種別	出願者との続柄	疾病等名	疾病等の期間
	※心身障害・長期療養 原爆被爆(障害の有・無)			年 月から

⑫ 以上の通り相違ありません。万一記載事項に相違がありました場合、奨学生の採用を取消されても異存ありません。
また、貴会の奨学生として奨学金の貸与を受けることになった場合には、奨学規程及び指示を守り、奨学生としての責務を果たし、かつ貸与終了後は貴会の規定に従い、奨学金の返還義務を誠実に履行することを連帯保証人連署のうえ誓います。なお、他の貸与奨学金を受給中の場合は、その奨学金を辞退します。
私は、個人情報保護法および貴財団の定める「個人情報保護に関する基本方針」に基づき、選考および採用後、人事情報管理の目的のために、私の個人情報を保有し、使用することに同意いたします。

(西暦) 年 月 日

公益財団法人 中村積善会理事長 様

本人	氏名	住所	印
	〒 - 自宅電話 - - 携帯電話 - - 住所		
(連帯保証人) (自署押印)	フリガナ	住所	印
	〒 - 自宅電話 - - 携帯電話 - - 住所		
本人との続柄:父・母・兄弟・()		生年月日(西暦) 年 月 日・年令 満 才	

⑬ 奨学金振込口座(学生本人の名義に限ります)

金融機関	フリガナを つけてください	金融機関番号	支店名	フリガナを つけてください	店番号
フリガナ	※銀行 信用金庫 労働金庫		フリガナ	※支店 出張所	
預金種目	口座番号	口座名義(カナ) 学生本人名義			
1. 普通					

奨学生推薦書

公益財団法人 中村積善会

出願者	大学		刀册	
	学部 研究科	学年	氏名	

推薦所見	1. 人物		
	2. 家計・家庭の状況		
	3. 学業		
	4. 健康		
	5. その他		
(指導教官またはこれに代る方がご記入下さい) ↓			
記載者	所属	職名	氏名

推薦欄	上記の学生は、この調書に記載のとおり人物・学業ともに優れており、貴会の奨学生としてふさわしいと認め推薦します。		
	(西暦) _____ 年 _____ 月 _____ 日		
	公益財団法人 中村積善会理事長 様		
	大学名		
(学長または学部長)			
職名			
氏名			
推薦順位		位	(公印)
推薦		人中	

家 庭 調 査 書

申 請 者	所 属	学群 _____ 学類 _____ 年次 _____										
	学籍番号						性別	男・女	現住所	〒 _____ TEL (_____)		
	フリガナ											
	氏 名						家族住所	〒 _____ TEL (_____)				
家 族 及 び 所 得	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年齢	職 業	在職 期間	勤 務 先 名 称	給与所得の収入 金額 (税込)	給与所得以外の 所得金額			
		父				年		万円	万円			
	母					年		万円	万円			
	父または母 死亡・離別の場合 時期 (年 月) 理由 (_____)											
	主たる家計支持者無職等の場合 時期 (年 月) 理由 (_____)											
						年		万円	万円			
						年		万円	万円			
						年		万円	万円			
						年		万円	万円			
	別 居 者 に ○ 印	就 学 者	続柄	氏 名	年齢	学 校 名	設置者別	学校種別	通学別	控 除 額		
本人					筑波大学	国立		※自 宅 自 宅 外	万円			
					※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)	※自 宅 自 宅 外	万円				
					※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)	※自 宅 自 宅 外	万円				
					※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)	※自 宅 自 宅 外	万円				
家 庭 の 特 殊 事 情	特別控除項目		控除有無									
	障害者がいる世帯		※有・無	続柄 () 氏名 () 手帳番号 ()								
	その他											
本 人 の 状 況	家庭からの給付		月額 (千円)				認 定					
	アルバイト		月額 (千円) 内容 ()				総収入金額	① 万円				
	奨学金	受給中	月額 (千円) 団体名 ()				必要経費	② 万円				
		申請中	月額 (千円) 団体名 ()				特別控除額	③ 万円				
	その他の収入		月額 (千円) 内容 ()				総所得金額	④=①-②-③ 万円				
学 業 成 績	評 価	高等学校	5	4	3	2	1	平 均 値	収入基準額	世帯人数 人		
		大学 (院)	A	-	B	C	-			⑤ 万円		
	修得単位数または科目数								家計充足率	⑥=④÷⑤×100		

- (注) 1. 太線の枠内を記入し、※印は○で囲むこと。
 2. 「給与所得の収入金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額を記入し、所得証明書、源泉徴収票(写)を添付すること。
 (父と母が給与所得者の場合は父と母両方添付すること。年金受給者の場合は年金振込通知書(写)。失業者は雇用保険受給資格者証(写)。
 3. 「給与所得以外の所得金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額から必要経費を控除した金額を記入し、確定申告書(写)等を添付すること。
 (父と母が確定申告をしている場合は父と母両方添付すること。)
 4. 「家庭の特殊事情」欄について、障害者のいる世帯については障害者手帳(写)、その他については証明するものを添付すること。
 5. 「学業成績」欄については、1年次生(編入学生を含む。)にあっては出身学校の成績を記入(科目数で平均値を算出)し、成績証明書を添付すること。2年次以上の者にあっては、前年度までの成績(修得単位数で平均値を算出)を記入し、成績証明書を添付すること。