

## 2018年度古野奨学生（大学院）

### 推薦募集要項

公益財団法人同盟育成会

#### 奨学金の額

月額6万円、年間72万円（返済不要）

#### 給与期間

奨学生採用が決まった年の年度初めから、在籍大学院修士課程（または博士課程前期）修了時まで（最長2年間）とします。

奨学生が退学したとき、病気などで成業の見込みがなくなったとき、または、学業成績、性行が不良と認められるときは、奨学金を打ち切ります。

#### 応募者の資格

- 1、2018年4月に、大学院修士課程または博士課程前期に進学し（修士課程、博士課程前期1年生）、ジャーナリズム、マスコミ関係の研究に従事する方、またはジャーナリストを目指している方。  
ただし、修了後の進路まで拘束するものではありません。結果的に異なる分野に進まれても問題はありません。
- 1、志操堅固、健康優良で、学業成績優秀な方（学部3、4年生時に優あるいは優相当以上の評価が5割以上）。
- 1、学費の援助が必要と認められる方。  
他の奨学金との併用は可能です。

#### 応募方法

- 1、大学を通じて応募。奨学金希望者本人から直接の申し込みは受け付けません。
- 1、各大学1-2名までの推薦者を決め、「推薦書」（大学学長の捺印が必要です。書式は当財団のホームページからダウンロード可）に、奨学金希望者本人に関する以下の書類を添えて当財団にお送りください。
  - ①履歴書（家族構成の分かるもの。書式は当財団ホームページからダウンロード可）
  - ②レポート（大学院進学の目的及び修士課程で予定している研究テーマについて、1,000字程度）
  - ③学部3、4年生時の成績証明書
  - ④大学院の在籍証明書
  - ⑤保護者の源泉徴収票または所得証明書（両親とも収入がある場合はそれぞれの証明書が必要です）  
（申込書類に記載された個人情報については当財団にて厳重に管理され、奨学生選考審査、及び、奨学生に対する奨学金送金、事務連絡業務以外の目的に利用する事はありません）

#### 応募期間

2018年4月2日（月）～5月18日（金）必着  
（一部の書類が間に合わない場合は、当財団にご相談ください）

## 募集定員

25人

## 選考の流れ

レポートをはじめ応募書類を審査し、6月6日(水)の当財団の奨学生選考委員会に諮って合否を決定、結果は本人と大学あてに郵便でお知らせします。

## 奨学金の送金

合格者には、本人から誓約書、振り込み口座番号届(本人名義の郵貯銀行総合口座)を提出していただきます。書類が揃えば、7月2日に初回の奨学金(4~7月の4カ月分、24万円)を振り込む予定です。8月以降は、偶数月に2カ月分ずつの振り込みとなります。

## 奨学生の義務

### 1、研究レポートの提出

初年度の7月と1月、及び次年度の7月に、研究テーマに関するレポート(1,000字程度)を、また、次年度の1月には、修士論文を2,000字程度に要約したものを提出してもらいます。

### 1、奨学生アンケートの提出

毎年11月上旬に奨学金の活用状況等に関するアンケートを実施します。

### 1、研修会への出席

毎年9月と3月に開催する奨学生研修会に参加してもらいます。

参加者には交通費(公共交通機関利用時の実費)、宿泊費(研修会が2日間にわたる場合のみ)を支給します。

正当な理由なく上記の義務を履行しなかった場合、奨学金を打ち切ることがあります。

## その他

同盟育成会の詳細はホームページをご覧ください。お問い合わせは下記へ。

100-0011 東京都千代田区内幸町2-2-1 日本プレスセンタービル1階

公益財団法人 同盟育成会 奨学金係

TEL 03-3593-2055

FAX 03-3502-3550

Home Page <http://www.doumei-ikuseikai.or.jp>

E-mail [ikusei-k@soleil.ocn.ne.jp](mailto:ikusei-k@soleil.ocn.ne.jp)

(以上)

# 履 歴 書

年 月 日現在

写真を貼る位置

- ・縦4cm×横3cmの写真を使用。
- ・裏面のりつけ

ふりがな 氏 名	※ 男・女  ◎
生年月日	年 月 日生 (満 歳)
ふりがな 現住所 〒 (      )	電話：
E-mail：	携帯：
ふりがな 保護者氏名	続柄：
保護者連絡先 (現住所と同じ場合は記入不要) 〒 (      )	電話：
E-mail：	携帯：

年	月	学歴・職歴 (各別にまとめて書く)

記入注意 ※印のところは○で囲む

年	月	免許・資格

得意な学科	健康状態
趣味	留学の予定（留学先、時期、期間、目的等）
スポーツ	

本人希望記入欄（特に希望等があれば記入）

家族氏名	続柄	年齢	家族氏名	続柄	年齢

# 給与奨学生推薦書(大学院生)

下記の学生を公益財団法人同盟育成会の給与奨学生に推薦します。

推薦理由: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

推薦者: \_\_\_\_\_ 大学学長

氏名: \_\_\_\_\_ 印

年 月 日

公益財団法人 同盟育成会 理事長 殿

奨学金希望者に関する事項(希望者本人が記入してください)

フリガナ	現住所 〒( - )
氏名	※ 男 女 電話:
年月日生 (満 歳)	※ 自宅・学寮・下宿・間借・その他(親戚宅・知人宅・住込)
年月 大学入学	E-mail
年月 大学卒業	保護者連絡先 (現住所と同じ場合は記入不要)
年 4月 大学大学院 研究科進学	〒( - )
	電話:
	※ 持家・借家・間借・社宅・その他( )

保護者	続柄	氏名	年齢	職業	勤務先・役職名	年収額(税込)	
		父					
		母					
		その他					
一カ月当たり平均生活費	収入			支出			
	家庭から		円	授業料		円	
	定職		円	食費		円	
	アルバイト		円	住居費		円	
	本会以外の奨学金		円	交通費		円	
	(奨学金の名称:			教養娯楽費		円	
	その他から		円	書籍費		円	
	(収入の出所:			その他		円	
	計		円	計		円	

以上のとおり相違ありません。公益財団法人同盟育成会の給与奨学生としてご採用いただきたくお願いいたします。

年 月 日

本人氏名

印

公益財団法人 同盟育成会 理事長 殿

※のところは該当するものをマルで囲ってください

# 家 庭 調 査 書

申 請 者	所 属	_____学群 _____学類 _____年次											
	学籍番号						性別	男・女		現住所	〒 _____ TEL ( _____ )		
	フリガナ												
	氏 名						家族住所	〒 _____ TEL ( _____ )					
家 族 及 び 所 得	就 学 者 を 除 く 家 族	続柄	氏 名	年 齢	職 業	在職 期間	勤 務 先 名 称		給与所得の収入 金額 (税込)	給与所得以外の 所得金額			
		父				年			万円	万円			
	母					年			万円	万円			
	父または母 死亡・離別の場合 時期 ( 年 月 ) 理由 ( _____ )												
	主たる家計支持者無職等の場合 時期 ( 年 月 ) 理由 ( _____ )												
						年			万円	万円			
						年			万円	万円			
						年			万円	万円			
						年			万円	万円			
	別 居 者 に ○ 印	就 学 者	続柄	氏 名	年 齢	学 校 名	設置者別	学校種別		通学別	控 除 額		
本人					筑波大学	国立			※自 宅 自 宅 外	万円			
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)		※自 宅 自 宅 外	万円			
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)		※自 宅 自 宅 外	万円			
						※国公立 私 立	※小・中・高・高専・大学 専修 (高等・専門)		※自 宅 自 宅 外	万円			
家 庭 の 特 殊 事 情	特別控除項目		控除有無										
	障害者がいる世帯		※有・無	続柄 ( ) 氏名 ( ) 手帳番号 ( )							万円		
	その他												
本 人 の 状 況	家庭からの給付		月額 ( 千円)										
	アルバイト		月額 ( 千円) 内容 ( )		総収入金額		① 万円						
	奨学金	受給中	月額 ( 千円) 団体名 ( )		必要経費		② 万円						
		申請中	月額 ( 千円) 団体名 ( )		特別控除額		③ 万円						
	その他の収入		月額 ( 千円) 内容 ( )		総所得金額		④=①-②-③ 万円						
学 業 成 績	評 価	高等学校	5	4	3	2	1	平 均 値	収入基準額	世帯人数 人			
		大学 (院)	A	-	B	C	-			⑤ 万円			
	修得単位数または科目数								家計充足率		⑥=④÷⑤×100		

(注) 1. 太線の枠内を記入し、※印は○で囲むこと。  
 2. 「給与所得の収入金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額を記入し、所得証明書、源泉徴収票(写)を添付すること。  
 (父と母が給与所得者の場合は父と母両方添付すること。年金受給者の場合は年金振込通知書(写)。失業者は雇用保険受給資格者証(写)。  
 3. 「給与所得以外の所得金額」欄は、申請の前年1年間の収入金額から必要経費を控除した金額を記入し、確定申告書(写)等を添付すること。  
 (父と母が確定申告をしている場合は父と母両方添付すること。)  
 4. 「家庭の特殊事情」欄について、障害者のいる世帯については障害者手帳(写)、その他については証明するものを添付すること。  
 5. 「学業成績」欄については、1年次生(編入学生を含む。)にあっては出身学校の成績を記入(科目数で平均値を算出)し、成績証明書を添付すること。2年次以上の者にあっては、前年度までの成績(修得単位数で平均値を算出)を記入し、成績証明書を添付すること。