

## 国立大学法人筑波大学の平成22年度会計監査人候補者の募集について

平成22年 2月12日  
国立大学法人筑波大学

国立大学法人筑波大学は、国立大学法人法の定めにより、会計監査人による監査を受けることとされています。

この会計監査人については、国立大学法人法第35条において準用する独立行政法人通則法（以下「準用通則法」という。）第40条により、文部科学大臣が選任することとされておりますが、選任にあたっては各国立大学法人が会計監査人の候補者を選定し、文部科学大臣へ会計監査人候補者の名簿を提出することとされております。

つきましては、本学の平成22年度会計監査人候補者選定のため、会計監査人になることを希望される監査法人又は公認会計士の方（準用通則法第41条に定める資格を有する者）から提案書を募集いたします。

なお、提案書の作成にあたっては、別紙の「提案書の記載事項」をご参照のうえ、平成22年2月22日（月）17時00分必着（郵送可）までに10部（見積書は1部）ご提出いただきますようよろしくお願いいたします。

### 【提案書の提出及びお問い合わせ先】

〒305-8577

茨城県つくば市天王台1-1-1

筑波大学財務部財務管理課資金運用係（担当：倉持）

電 話：029-853-2139

## 【提案書の記載事項】

### 1. 監査法人等の概要

名 称		
代 表 者		
所 在 地		
出 資 金	百万円	
営 業 収 益	百万円	(直近の事業年度) 平成20年4月1日～ 平成21年3月31日
経 常 利 益	百万円	
当 期 利 益	百万円	
人 員 数	人	
(内訳)		
公認会計士	人	
会計士補	人	
その他	人	

### 2. 本学に対する監査実施体制

#### ①本学の監査に対応する事務所の所在地及び当該事務所の配置人員

事務所の所在地		
人員数		人
(内訳)		人
公認会計士		
会計士補		

#### ②本学の監査業務に従事する予定の人員

人員数		人
(内訳)		人
公認会計士		
会計士補		

#### ③上記②のうち国立大学法人会計基準等検討会議、専門部会への参加者の人数

人員数		人
(内訳)		人
公認会計士		
会計士補		

### 3. 会計監査業務の実績数（平成21年度実績）

#### ① 国立大学法人に対する監査業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	

#### ①-2 国立大学法人に対する支援業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	支援内容

#### ② 上記①のうち附属病院を設置している国立大学法人に対する監査業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	

#### ②-2 上記①-2のうち附属病院を設置している国立大学法人に対する支援業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	支援内容

#### ③ 大学を設置している学校法人に対する監査業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	

#### ④ 上記③のうち附属病院を設置している学校法人に対する監査業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	

- ⑤ 独立行政法人（独立行政法人通則法（平成11年法律第103号）第2条に規定する法人）に対する監査業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	

- ⑥ 株式会社（会社法第2条第6号に規定する会社）に対する監査業務の実績数

実 績 数	件
(主な関与先を5件程度記載して下さい)	

#### 4. 監査業務計画書

- (1) 監査業務の基本的取組方針

本学の特色に照らして、どのような観点で監査に臨むのか、基本的な取組方針やそのポイントとなる監査方針を記載して下さい。

- (2) 監査業務の実施体制

監査法人の監査責任者、監査業務チーム等の具体的な体制を記載して下さい。

また、専従監査人として予定している公認会計士等の略歴及び業務実績並びに監査経歴書を記載して下さい。

- (3) 監査における指導的機能

財務諸表等の作成のための指導、助言方法や実施体制を記載して下さい。

- (4) 監査実施計画

本学に提案する監査業務の実施計画について年間の予定監査実施スケジュール等を用いて、判りやすく作成して下さい。

- (5) 監査手法

期中監査、期末監査、システム監査等の具体的な内容、方法等について記載して下さい。特に、本学の監査を実施する上で、特筆すべき点や本学にとってメリットとなる点があれば、各々について箇条書きで記載して下さい。

また、国立大学法人会計基準の改訂並びに入札・契約の適正な実施に対する監査の取扱いについても記載して下さい。

- (6) 支援業務に対する考え方

学内研修を実施する際、講師依頼等について柔軟な対応ができるかなどを記載して下さい。

#### 5. 監査報酬見積費用

- (1) 見積費用には、交通費等の必要経費を含むこととし、業務内容別に監査責任者及び公認会計士等の所要員数が判るよう記載して下さい。（【見積書例】参照）

- (2) 見積費用の考え方（監査日程等契約内容に大幅な変更が生じた場合の処理方法等）を記載して下さい。

## 6. その他参考事項

- (1) 国立大学法人法第35条において準用する独立行政法人通則法第41条に定める資格を有する証明。
- (2) 本件内容の問い合わせ先及び担当者名を記載して下さい。
- (3) 提出書類の記載事項で本学に対して守秘することを要望される事項については、提出書類にその旨明記して下さい。
- (4) 会計監査人候補者の選定については本学の定めた評価基準に基づき、提出された提案書及び監査報酬見積費用等の総合評価により決定します。
- (5) 本学の概要については、本学公式サイト <http://www.tsukuba.ac.jp/>を参考にして下さい。

