

2021年度 公益財団法人ダイオース記念財団奨学生募集要項

1. 特徴

- (1) 公益財団法人ダイオース記念財団（以下「この法人」という。）は、オフィスを対象とした継続的なサービスの普及に大きな足跡を残した大久保真一の功績を顕彰し、大学院、大学に学ぶ学生等の育英事業及び内外に対して全ての人が安全に生き活きと働くことのできる社会環境の普及・発展を推進する事業を行うことにより、社会の健全な振興に資することを目的として設立されました
- (2) この法人の奨学金に返還の義務はありません。また奨学金の給付を受けても、入社等の付帯義務を負うものではありません

2. 採用予定人数

大学（2年～※2021年4月現在）、大学院修士課程・博士課程に在籍する学生
15名程度

3. 奨学金の給付月額、期間

	給付月額	期間
大学生（2年～）	10,000円	2021年4月より最長2024年3月まで (正規の最短修業期間)
大学院生 (博士前期課程・修士課程)	10,000円	2021年4月より最長2024年3月まで (正規の最短修業期間)
大学院生 (博士後期課程)	10,000円	2021年4月より最長2024年3月まで (正規の最短修業期間)

4. 採用基準

- (1) 将来の夢を実現させるために挑戦する意欲を持った学生、もしくは様々な能力を伸ばそうという意欲のある学生であり、この法人が主催する年2回の報告会に出席できること
- (2) 日本国内の大学・大学院に在籍するもの（留学生を含む）。
- (3) 出願する年の4月現在、大学（2年～）、大学院修士課程・博士課程に在学するもの
- (4) 2021年4月2日時点で、原則として大学生は満23（6年制は25歳以下）歳以下、大学院生は満33歳以下であること。留学生の場合、原則として大学生は満31歳以下、大学院生は満38歳以下であること
- (5) 成績要件及び所得要件は以下のとおりとする。

① 成績要件

【大学生】

原則、前年度までの成績（GPA=Grade Point Average）が、3.00以上のもの。

2年生	前年度1年間（1年生分）のGPAの標準が3.00以上
3年生	1年生～2年生分の累計GPAの標準が3.00以上
4年生	1年生～3年生分の累計GPAの標準が3.00以上
5年生	1年生～4年生分の累計GPAの標準が3.00以上
6年生	1年生～5年生分の累計GPAの標準が3.00以上

【大学院】

原則、前年度までの成績（GPA=Grade Point Average）が、3.00 以上のもの

修士 1 年生/博士前期 1 年生	学部生 1 年生～4 年生分（6 年制は 1～6 年生分）の累計 GPA の標準が 3.00 以上
修士 2 年生/博士前期 2 年生	学部生 1 年生～4 年生（6 年制は 1～6 年生分）に加えて、修士（博士前期）1 年生の累計 GPA の標準が 3.00 以上
博士後期 1 年生	学部生 1 年生～4 年生（6 年制は 1～6 年生分）、修士（博士前期）1 年生～2 年生の累計 GPA の標準が 3.00 以上
博士後期 2 年生	学部生 1 年生～4 年生（6 年制は 1～6 年生分）、修士 1 年生～2 年生に加えて、博士後期 1 年の累計 GPA の標準が 3.00 以上
博士後期 3 年生	学部生 1 年生～4 年生（6 年制は 1～6 年生分）、修士 1 年生～2 年生に加えて、博士後期 1 年～2 年の累計 GPA の標準が 3.00 以上

※外国人（留学生）は、【大学】【大学院】ともに日本の教育機関で満点のうち半分以上の GPA があること。

ただし、母国の大学・大学院の成績提出が可能な場合は、4.00 満点で 3.00 以上あること。

② 所得要件

所得の種類、金額、世帯構成、通学形態、家庭の事情などを全て考慮するが、目安となる家計収入の上限は、給与収入世帯の場合は、世帯合計年収 400 万円未満、給与収入以外の世帯の場合は、自営業などその他所得 150 万円未満とする

なお、所得は、父母の家計支持者の金額とする。父母がいない場合は代わって家計を支えている人の所得とする。

- (6) 在学する学長、研究科・専攻長、指導教官等の推薦する者
- (7) 学費の支弁が困難と認められる者
- (8) 心身ともに優れている者

5. 応募方法および提出書類

提出は、「WEB 登録」と「メール送付」の 2 つの方法があり、両方とも提出は必須となります。

(1) WEB 登録について

- ① WEB 登録は、[奨学金申込「願書」](#) をクリックしてください。
もしくは、右の QR コードからお入りください。
- ② WEB 登録で必要なものは以下となります。



提出書類	日本学生	留学生	備考
願書	必須	必須	オンラインで記入してください

(2) メール送付資料について

- ① メールの送付先は、info@daiohs-zaidan.or.jp です。
- ② メールの件名は「氏名 大学・学部名」としてください。氏名と大学・学部名の間は「半角」スペースを入れてください。記載例：財団太郎 ダイオーズ記念大学財団学部
- ③ 提出書類の件名も「氏名 大学・学部名」としてください。
- ④ 添付書類はまとめて 1 メール 1 ファイルでお願いします。全ての資料を A4 PDF でつなげて提出してください。(学業成績表が A3 の場合は、半分等で切り A4 にてスキャン可)
- ⑤ メールの送付先で必要なものは以下となります。

提出書類	日本学生	留学生	備考
顔写真(奨学生レポート用紙に貼付)	必須	必須	4 cm×よこ3 cm
奨学生レポート用紙	必須	必須	
推薦書	必須	必須	
在学証明書	必須	必須	
学業成績証明書	必須	必須	※1
世帯収入がわかるもの	必須		※2
母国から収入を証明する書類		必須	※3
在留カード(外国人登録証明書)		必須	※4
パスポートの写し		必須	

※1 留学生で学業成績証明書が母国のものになる場合はそちらをご提出ください

※2 「世帯前年の源泉徴収票」もしくは、「公的所得証明書」「納税証明書」「申告済収支報告書」等いずれか 1 書類を提出してください。生活保護を受けている世帯は、生活保護証明書も提出してください。

※3 母国語の原本と留学生が翻訳した、もしくは書き入れた日本語の書類を提出してください。提出が難しい場合はその旨をメール本文で記入してください。単身日本に居住する留学生がアルバイトで生計を立てている場合は、その源泉徴収票も提出してください。

※4 氏名・国籍・写真・在留資格などがわかる箇所の写しをお願いします。

(3) 提出期限

2021年5月27日(木) 24:00 までに WEB にてご応募願います

(3) 書類提出先・問合せ先

公益財団法人ダイオーズ記念財団 事務局

東京都荒川区南千住一丁目 13 番 13 号

info@daiohs-zaidan.or.jp

6. 選考

- (1) 第 1 次審査は書類選考となります。(6 月上旬合格者のみ連絡)
- (2) 第 1 次審査合格者は第 2 次審査(面接)を受けていただきます。(6 月中旬～6 月下旬実施)
- (3) 選考委員会を経て合格者を決定します

- (4) 選考基準は当財団のホームページをご覧ください
- (5) 奨学生の可否通知は、7月上旬に合格者のみご連絡いたします

7. 奨学生の義務

- (1) 奨学生は、次年度の奨学金給付のために毎年度末に学業成績表、生活状況報告書及び在学証明書を理事長あてに提出する必要があります
- (2) 奨学生は、休学・復学・転学・留年・退学・停学（その他処分）、氏名・住所の変更、留学のいずれかが発生した場合には、直ちに届け出る必要があります
- (3) 奨学生は、奨学金給付後もこの法人の定めた書類を期日までに提出する必要があります
- (4) 奨学生は、年2回この法人が主催する報告会に参加する必要があります。原則として不参加の場合には奨学金給付を停止又は廃止します
- (5) 奨学金給付規程に定める成績不良、素行不良、等の場合は、翌年度以降の奨学金給付を停止又は廃止する場合があります

8. その他

- (1) 奨学生に決定した方に対しては、7月から奨学金の給付を行います。7月に4月～9月の半年分6万円を1月に10月～3月の半年分6万円を報告会にて支給いたします。
- (2) 応募書類は返却いたしません。
- (3) 募集要項に記載された内容以外は、この法人奨学金給付規程の定めに拠ります
- (4) 奨学金の給付については、年2回の報告会の際に現金でお渡しします。詳細は、奨学金給付合格者に対して改めてご連絡致します

9. 個人情報に関する取り組み

- (1) ご提供いただいた個人情報は、「公益財団法人ダイオース記念財団個人情報保護に関する基本方針」に従い適切に管理します
- (2) ご提供いただいた個人情報は、この法人において、奨学金の給付、奨学生に対する指導助言、その他この法人の目的を達成するために必要な範囲内で利用させていただきます
- (3) 業務の遂行上必要な範囲で、ご提供いただいた個人情報を外部の業務委託先に開示する場合があります。この場合、この法人は当該業務委託先と個人情報の取扱いに関する取決めを行い、個人情報保護に万全を期すよう努めます
- (4) ご提供いただいた個人情報に関するご確認、ご質問及び変更等については、下記窓口へお問合せください

公益財団法人ダイオース記念財団 事務局 info@daiohs-zaidan.or.jp

10. GPAの算出について

- (1) 在席大学が5段階評価か4段階評価かに応じて、表1の対応関係をもとに自身の大学の評価をGPに換算し（イ）の通りGPAを算出すること
- (2) GPAの算出方法

$$\text{GPA} = \{ (4 \times \text{GP4 相当の単位数}) + (3 \times \text{GP3 相当の単位数}) + (2 \times \text{GP2 相当の単位数}) + (1 \times \text{GP1 相当の単位数}) + (0 \times \text{GP0 相当の単位数}) \} /$$

総単位数 (全科目の単位の合計)

(3) 合否判定のみの科目は算定から除外すること

表1

評価とGP (グレードポイント) の対応関係

5段階評価の場合

評価の例	S	A	B	C	F
	A+	A	B	C	F
	秀	優	良	可	不可
点数	100-90	89-80	79-70	69-60	59-0
GP	4	3	2	1	0

(点)
(ポイント)

4段階評価の場合

評価の例	A	B	C	---	D
	優	良	可	---	不可
点数	100-80	79-70	69-60	---	59-0
GP	4	3	2	1	0

(点)
(ポイント)

以上

奨学生レポート用紙

写真添付

大学： _____

学部： _____

氏名： _____

■将来の夢をお書きください。

■その理由をお書きください。

■授業、ゼミ、研究室等に取り組んでいることをお書きください。

■その取り組んでいる内容を具体的にお書きください。

このレポートは1枚以内にまとめてわかりやすく簡潔にお書きください

奨学生推薦書

推薦者名 _____ ⑩

(学生との関係性 _____)

次の者を本年度奨学生として推薦致します。

氏名 ・ 学年		
大学名 ・ 大学院名		
学部 ・ 学科 ・ 専攻		

■学業成績について

■人物像について

■将来性について

可能な限り学校側様の証明をお願いします。学校長名の「印」が難しい場合は、学校関係者様(奨学金ご担当者様等)の直筆サインをもらっていただくようお願いします。

大学名

学校長名

印

学校関係者直筆サイン

(上記「印」が難しい場合のみ)