

令和2年度日本学生支援機構大学院奨学生採用候補者（予約）の申請手続きについて

1. 出願要件

令和2年4月に本学大学院の1年次に入学を希望する者とします。(外国人留学生の方には
申込資格がありません。)

2. 募集期間

第1回募集	申請書配付期間	8月初旬	～	8月下旬
	申請書類提出期限	8月30日(金)	17:00	必着
	インターネット入力期間	8月27日(火)	～	9月5日(木) 24:00
	予約採用候補者決定時期	11月上旬ごろ		
第2回募集	申請書配付期間	9月下旬	～	10月中旬
	申請書類提出期限	10月21日(月)	17:00	必着
	インターネット入力期間	10月8日(火)	～	10月25日(金) 24:00
	予約採用候補者決定時期	12月下旬ごろ		
第3回募集	申請書配付期間	12月下旬	～	1月中旬
	申請書類提出期限	1月16日(木)	17:00	必着
	インターネット入力期間	1月10日(金)	～	1月24日(金) 24:00
	予約採用候補者決定時期	3月下旬ごろ		

注) ①インターネット入力は定められた募集のインターネット入力期間内に行ってください。
期間外に入力したデータは無効となります。

②別の研究科に申込みの場合は、再度必要書類を提出し、インターネット入力をしてください。

3. 申請書の配付及び請求先

入学を希望する研究科の「**対応支援室**」で配付します。郵送を希望する者は、自分の住所・氏名等を明記した返信用封筒(角形2号、250円切手貼付:速達希望者は540円切手貼付)を同封し、入学を希望する研究科の「**対応支援室**」に請求してください。第一種奨学金及び第二種奨学金の併用貸与希望者は、「**併用希望**」と書いたものを同封してください。

申請書類及びインターネット入力等に関する詳細については、申請書に同封いたします。

4. 申請書類の提出期限及び提出場所

入学を希望する研究科の「**対応支援室**」へ申請書類を期限までに提出してください(本学在学者は持参のみ)。申請書類が受理された者には、パスワード等をお知らせしますので、受領後インターネットでの入力による申し込みを行ってください。

また、郵送で申請書類を提出する場合は、封筒に「入学を希望する研究科名」及び「日本学生支援機構奨学金申請書類在中」と朱書きしてください。

なお、併用貸与希望者は指導教員推薦所見が2部必要となります。

5. その他

① 予約採用候補者の決定(大学HP及びWEB掲示板に掲示)

- ・本学在学者は、対応支援室で受取ってください。
- ・それ以外の者には郵送で通知します。

② 予約採用候補者となった者は、令和2年4月に本学大学院に入学後、進学届を入力することにより正式に採用となります。