

国立大学法人筑波大学 ネット口座振替受付サービス ご利用案内

目次

1. 初めに確認する事項	-2
2. 電話番号入力及び確認	-5
3. ご利用前の確認	-6
4. 基本情報入力	-7
5. 口座情報入力	-9
6. 金融機関での登録	-12
7. 登録完了	-13
8. その他	-14

1. 初めに確認する事項

1-1. 登録の前にご用意いただくもの

・登録の際には、以下の情報が必要となります。

- ①学生の学籍番号または受験番号
- ②学生の生年月日
- ③連絡の取れるメールアドレス

・登録の際、金融機関サイトでの認証には、以下の情報などを求められる場合があります。

キャッシュカードの暗証番号、口座名義人の生年月日、銀行届出電話番号、通帳最終記帳残高、など

なお、金融機関サイトで認証に使われる情報は大学や収納代行業者へは一切提供されませんのでご安心ください。

ご利用可能な金融機関およびどの情報が必要となるかについては下記のページからご確認いただけます。

<https://www.muf.bk.mufg.jp/collect/net/bank/>

ゆうちょ銀行口座を登録希望の方へ

ゆうちょダイレクトを契約していない通常貯金口座を登録する場合は、**登録電話番号**の入力をし、SMSまたは自動音声での確認を求められます。電話番号はゆうちょ銀行ATMで確認、変更できますので、お忘れの方、遠方の固定電話の番号となっている方は先に確認してからお手続きすることをおすすめいたします。

1. 初めに確認する事項

1-2. 注意事項

・口座登録の際は**必ず、右画像の完了画面まで進めてください。**

金融機関サイトで完了と表示されていても、このサービスに戻らないと登録が完了出来ない可能性があります。

・登録を開始したら、**完了まで一度に進めてください。**中断した場合、初めからやり直しとなります。

・画面操作に当たっては、必ず画面内のボタンを使用し、ブラウザ等の戻る、進む、再読み込みボタンを使用しないでください。

・金融機関により口座の承認が行われるため、必ず口座名義人が操作するようにしてください。

・サービスをご利用いただく際は、**SMS対応**のスマートフォンでアクセスしてください。

・この利用案内を印刷等して、確認しながら手続きを行うことをおすすめいたします。



Web口座振替契約受付サービス

正常

口座振替のお手続きが完了しました。

閉じる



三菱UFJファクター株式会社

Copyright (C) Yamato System Development Co.,Ltd All Rights Reserved

1. 初めに確認する事項

1-3. 留学生の方へ For International Students

- ・ 利用案内は日本語版だけです。読んで理解できる方は登録をしてください。
- ・ やり方に不安なところ、分からないところがある場合は別の登録用紙を渡しますので、「[8. その他](#)」の問い合わせ先に連絡してください。
- ・ This User's Guide is only available in Japanese. If you understand Japanese, please register your bank account with this service.
- ・ If you have any concerns or questions about how to do this, you will be given a separate registration form, so please contact us **by e-mail** at “Contact Information” in “[8. その他](#)”.

1-4. ネット口座振替受付サービスリンク

下記URLまたはQRコードからサービスにアクセスし、登録を行ってください。

必ず、SMS対応のスマートフォンからアクセスしてください。



https://muf-webkoufuri.net/plus/MUFGWCN080190Action_doInit.action?Yz0zMjIwMg%3D%3D

2. 電話番号入力及び確認

2. 電話番号入力及び確認

筑波大学
University of Tsukuba

電話番号入力

SMS送信に必要な電話番号と専用コードを入力してください。

① 携帯電話番号
(ハイフン不要)

② 専用コード

③ 確認

MUFG
三菱UFJファクター株式会社
ID:080190

筑波大学
University of Tsukuba

電話番号入力確認

SMSを送信する電話番号をご確認ください。
よろしければSMS送信ボタンを押してください。

携帯電話番号

④ SMS送信

戻る

MUFG
三菱UFJファクター株式会社
ID: 080200

手続き者の携帯電話番号に、口座登録用のリンク付SMS（ショートメッセージ）を送ります。

① 手続き者の携帯電話番号を誤りなくご入力下さい。

② 下記本学識別専用コードを誤りなくご入力ください。

本学識別専用コード

ut23

③ 携帯電話番号、専用コードが間違いないか確認し、

「確認」を押してください。

④ 入力した携帯電話番号が表示されますので、間違いないか確認し、「SMS送信」を押してください。

3. ご利用前の確認

3. ご利用前の確認

筑波大学
University of Tsukuba

Web口座振替契約受付サービス

ご利用案内

- > 基本情報入力
- > 入力内容確認
- > 金融機関選択へ移動

> ご利用可能金融機関 ①

- ・三菱UFJ銀行
- ・みずほ銀行
- ・三井住友銀行
- ・りそな銀行/埼玉りそな銀行
- ・auじぶん銀行
- ・PayPay銀行
- ・楽天銀行
- ・住信SBIネット銀行
- ・ソニー銀行
- ・セブン銀行
- ・イオン銀行
- ・ゆうちょ銀行
- ・地方銀行
- ・信用金庫
- ・JAバンク（農業協同組合）

→詳細はこちら

> お手続きの流れ

届いたSMSの文中からリンクにアクセスしてください。

①このページでも「ご利用可能金融機関」の確認ができます。登録を希望する口座の金融機関が一覧にない場合は、他の口座での登録を検討するか、「[8. その他](#)」の問い合わせ先にご連絡ください。

②「個人情報保護方針」③「注意事項」をご確認いただき、それぞれの「～の内容に同意する」にチェックを入れてください。

④「次へ」を押してください。

> 個人情報保護方針 ②

国立大学法人筑波大学（以下、本学という）は、「ネット口座振替契約受付サービス」のお申込みをいただく際、お申込者（口座名義人）よりご提供いただく個人情報につきましては、以下の通り個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号。以下「個人情報保護法」という。）をはじめとする個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

個人情報保護方針の内容に同意する

> 注意事項 ③

1. 必ず、口座名義人ご本人がお手続きしてください。
2. 各セッションにおいて、15分操作されない場合はタイムアウトになりますので、ご注意ください。
3. ブラウザの戻る、進む、再読み込みボタンは使用しないでください。必ず画面内のボタンを使用してください。
4. 当サイトは三菱UFJファクター株式会社

注意事項の内容に同意する

④

4. 基本情報入力

4-1. 基本情報入力

> 基本情報入力
> 入力内容確認
> 金融機関選択へ移動

基本情報入力

お申込者（口座名義人）の情報を入力してください。
※口座名義人ご本人の情報を入力してください。
※氏名がアルファベット表記の方は、全角アルファベットで学生・生徒・児童・幼児氏名（漢字）を入力してください。

※当サイトで使用できない文字について

■ 学生・生徒・児童・幼児氏名（漢字）【必須】

筑波
太郎
全角

■ 学生・生徒・児童・幼児氏名（カナ）【必須】

ツクバ
タロウ
全角カナ

■ 学生・生徒・児童・幼児生年月日【必須】

2003 年 01 月
01 日

■ 受験番号または学籍番号【必須】

① 202300001

■ メールアドレス【必須】

② s2300001@u.tsukuba.ac.jp

■ 年間一括納付を希望する場合は1を入力

③ 1

▶ 次へ
◀ 戻る

MUFG
三菱UFJファクター株式会社

ここでは学生の情報を入力します。誤りがあると口座の登録が上手くできない場合がございますので、**正しくご入力ください**。

口座を登録する**学生**の氏名、カナ、生年月日を正確に入力してください。

①「受験番号または学籍番号」の欄には、学籍番号が分かる方は学籍番号を入力してください。

まだ学籍番号が付与されていない方は受験番号を入力してください。

※筑波大学の学群、大学院から進学される方は**以前の学籍番号を入力しない**ように注意してください。

②「メールアドレス」に入力いただいた情報は、登録に不備があった場合に連絡を取るために使用いたします。登録する口座をよく知る方のメールアドレスを入力することをおすすめいたします。

③授業料を5月（場合によっては6月）に年間一括で納付することを希望される方は、最下部の欄に「1」を入力してください。

空欄の場合は通常の半期ごとの請求といたします。

なお、年間一括で納付なされた場合、授業料を半期ごとに管理している都合上、2回に渡ってお引き落としさせていただきます。通帳には二行で「ツクバダイ」と記帳されます。

4. 基本情報入力

4-2. 入力情報確認

✓ 入力内容確認

入力内容をご確認ください。
委託者名：国立大学法人筑波大学
お客様番号：00000000057785

■ 学生・生徒・児童・幼児氏名（漢字）
筑波 太郎

■ 学生・生徒・児童・幼児氏名（カナ）
ツクバ タロウ

■ 学生・生徒・児童・幼児生年月日
2003年01月01日

■ 受験番号または学籍番号
202300001

■ メールアドレス
s2300001@u.tsukuba.ac.jp

■ 年間一括納付を希望する場合は1を入力
1

202300001

■ メールアドレス
s2300001@u.tsukuba.ac.jp

■ 年間一括納付を希望する場合は1を入力
1

※ 注意事項

当画面を印刷、もしくはスクリーンショットを取得してください。
※印刷に関する注意事項

上記内容で間違いなければ、「金融機関選択へ」ボタンを押してください。

▶ 金融機関選択へ

◀ 戻る

MUFG
三菱UFJファクター株式会社

Copyright (C) Yamato System Development Co.,Ltd All Rights Reserved

先程入力した内容を確認します。
誤りがあると登録が出来ない可能性がありますので、よくご確認ください。

この画面を、印刷、もしくはスクリーンショットを撮影することをおすすめいたします。

特に、年間一括納付の設定の有無を忘れてしまう方が多いため、後日確認できるようにしてください。

誤りがないことを確認したら、「金融機関選択へ」を押してください。

5. 口座情報入力

5-1. 金融機関選択

筑波大学
University of Tsukuba

金融機関選択

金融機関選択

ブラウザの「戻る」や「X」ボタンは使わないでください。
お手続きが正常に完了しない場合があります。

ご利用になる金融機関を選択してください。

三菱UFJ銀行
① みずほ銀行
三井住友銀行
りそな銀行
埼玉りそな銀行

上記以外の金融機関をご利用になる場合、以下よりご利用の金融機関をお選びください。

信用金庫はこちら
JAバンク 農業協同組合はこちら

利用可能金融機関一覧

ア行	+
カ行	+
タ行	+
ナ行	+
ハ行	+
マ行	+
ヤ行	-
山形銀行	
横濱銀行	
山梨中央銀行	
山口銀行	
山形中央信用組合	
山形第一信用組合	
横濱幸銀信用組合	
山梨県民信用組合	
山口県信用組合	
② ゆうちょ銀行	
ラ行	+
ワ行	+
英字	+

振替口座として登録したい口座の金融機関を選択してください。

①に記載の銀行、信用金庫、JAバンク、農業協同組合以外は、「利用可能金融機関一覧」から金融機関のカナを選択し、該当の金融機関を選択してください。

例えば、ゆうちょ銀行は①に含まれないので、一覧の「ヤ行」を選択し、②「ゆうちょ銀行」を選びます。

5. 口座情報入力

5-2. 口座情報入力

筑波大学
University of Tsukuba

金融機関選択
口座情報入力

口座情報入力

⚠️ ブラウザの「戻る」や「×」ボタンは使わないでください。
お手続きが正常に完了しない場合があります。

お引落口座の情報を入力し、『次へ』ボタンを押してください。
以下の入力項目については、キャッシュカードまたは通帳をご参照ください。

金融機関名
ゆうちょ銀行

口座名義人
セイ
ツクバ
メイ
タロウ

①

次ページで入力内容をご確認後、
ゆうちょ銀行サイトに遷移します。
画面指示に従ってお手続きをお願いいたします。

**ゆうちょ銀行の
お手続きに必要な項目**

通常貯金口座のキャッシュカードを

次ページで入力内容をご確認後、
ゆうちょ銀行サイトに遷移します。
画面指示に従ってお手続きをお願いいたします。

② **ゆうちょ銀行の
お手続きに必要な項目**

通常貯金口座のキャッシュカードを
保有している個人のお客さま

・口座記号・番号

記号・番号は以下の数字を入力してください。

記号 番号
1960 12345671
記号番号は2～4桁を入力
します。
【番号】は末尾「1」を除く
すべてを入力してください。

・生年月日
・キャッシュカード暗証番号
・電話番号（※ ゆうちょ口座に登録している番号）

ご利用可能時間：0時5分～23時55分
（11月および1/4は0時15分～23時55分
1/4・7・10月の最終火曜日1時～6時は休止）
※時間が変更となる場合がありますので、金融機関に
ご確認ください。

次へ

戻る

中止する

MUFG
三菱UFJファクター株式会社

選択した金融機関名となっていることを確認し、**キャッシュカードや通帳を確認しながら**、支店番号、預金種別、口座番号、口座名義人氏名を入力してください。

① ゆうちょ銀行の場合は、口座名義人カナのみの入力となります。

② ページの下部に、選択した金融機関で口座の認証に必要な情報が表示されます。

よく確認し**次のページに移る前に、必要な情報をご用意ください。**

<ゆうちょ銀行の例>

- ・ 口座記号・番号
- ・ 生年月日
- ・ キャッシュカード暗証番号
- ・ 電話番号（ゆうちょ口座に登録している番号）

情報の用意が出来たら、「次へ」を選択して進んでください。

5. 口座情報入力

5-3. 口座情報確認

金融機関でお手続きを進めてください

 各金融機関のお申し込みページでは、「通知」「送信」「収納機関に戻る」など最終ページに表示されるボタンを必ず押下してください。お手続きが正常に完了しない場合があります。

以下の内容でよろしければ、『金融機関へ』ボタンを押して、金融機関のお申込画面に進んでください。

お客様番号

契約者氏名
筑波 太郎

金融機関名
ゆうちょ銀行

口座名義人
ツクバ タロウ

これより先は、ゆうちょ銀行サイトへ遷移します。

金融機関へ

戻る

中止する

表示された入力内容に誤りがないか、再度キャッシュカードや通帳で確認して、「金融機関へ」を選択してください。

6. 金融機関での登録

6. 金融機関での登録

「金融機関へ」を選択すると、登録した金融機関のサイトへ移動します。画面の案内に従って口座登録を進めてください。

「国立大学法人筑波大学」ではなく、「三菱UFJファクター」へ登録するよう見える場合がありますが、三菱UFJファクターはネット口座振替受付サービスの運営業者であり、本学の収納代行業者ですのでご安心して進めてください。

これ以降に入力する情報は、大学や収納代行業者（三菱UFJファクター）へは一切通知されません。

また、金融機関サイトでの内容は本学では一切分かりませんので、金融機関へ直接お問い合わせください。

（その際、webを利用した口座登録と分かるようにお伝えください）

金融機関サイトで手続きが完了したら、「通知」「送信」「ログアウト」「収納企業に遷移」「収納機関に戻る」等、各サイトで表示されているものを選択し、**必ずこのサービスに戻るようにしてください。**

7. 登録完了

7. 登録完了



画像のように「正常」と表示されれば登録は完了です。

表示されない場合はお手数ですが再度お手続きをお願いいたします。

8. その他

8. その他

・登録を希望する金融機関が本サービスを利用できない場合、何度試しても登録がうまくいかない場合は下記の問い合わせ先にご連絡ください。

・分からないことがある場合は、下記サイトにある「よくある質問（FAQ）」をご確認ください。同様の質問が存在する可能性があります。

「入学金・授業料・奨学金」

(<https://www.tsukuba.ac.jp/admission/undergrad-tuition/>)

「授業料振替口座の登録について」

(<https://www.tsukuba.ac.jp/admission/bank-account-registration/>)

<問い合わせ先> “Contact Information”

筑波大学財務部財務管理課出納担当（収入）

The Cashier Section, Division of Financial Management
Department of Finance and Accounting University of Tsukuba

TEL: 029-853-2143 平日9:00～17:00（12:15～13:15除く）

E-MAIL: suitou.syunyuu@un.tsukuba.ac.jp