

国立大学法人筑波大学非常勤職員 募集要項
(産官学共創プロデューサー)

1. 募集職種及び人員

非常勤職員 産官学共創プロデューサー 1名

2. 職務内容

- ① エクステンションプログラムSTEAM リーダーシッププログラムにおける講座の企画・運営
- ② STEAM リーダーシッププログラムでの講師（受講者へのメンタリング含む）
- ③ STEAM リーダーシッププログラム全般に係る改善検討、広報
- ④ その他、STEAM リーダーシッププログラムに関する業務

3. 応募資格

- ① 社会人を対象とした講座の企画・講師の経験があること
- ② SF プロトタイピングに係る知識があること
- ③ 博士の学位を有することが望ましい

4. 雇用期間

2025年4月16日～2026年3月31日

※業務実績等の評価により、年度ごとの更新が可能

5. 勤務場所 筑波大学東京キャンパス（東京都文京区大塚 3-29-1）

6. 勤務時間 4月～8月・2月・3月 月1日2時間（時間は要相談）
9月～1月 週1日4時間（17時～21時）

7. 休日

土、日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）及び大学の定めた休業日

8. 給与

時給 3,500円

9. 待遇

通勤手当（一定条件を満たす場合に限る）、労災保険加入

10. 提出書類

(1) 履歴書：本学指定のもの

※本学HP(<http://www.tsukuba.ac.jp/update/jobs/>) からダウンロード

※「3. 応募資格」 望ましい要件に記載の資格等がある場合は「資格等」欄に記載ください。

※書類審査結果について、連絡を早急に行う必要があるため、履歴書には電話番号及びE-mailアドレス（いずれも携帯電話でも可）を必ずご記入ください。

(2) 職務経歴（様式自由：A4で2枚程度、「3. 応募資格」の要件に係わる業務であることが判るように示すこと）

11. 提出方法

下記の応募先に電子メールにて、「産官学共創プロデューサー」の件名で応募して下さい。

※応募書類に含まれる個人情報、本選考の目的以外には使用しません。

※応募書類の返却はしません。当方で責任を持って破棄します。

13. 応募締切 2025年3月13日(木)必着
(選考は随時行い、適任者が決まり次第、募集を終了します)
14. 選考方法
一次審査：書類選考
二次審査：面接選考(一次審査通過者のみ)
※面接日程等の詳細は、一次審査の結果通知時にお知らせします。
15. 応募先、問合せ先
筑波大学産学連携部産学連携企画課総務担当
TEL：029-859-1629
E-mail：kikakuk-sanren#@#un.tsukuba.ac.jp
* #は削除してください。